МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СТАХАНОВСКАЯ ШКОЛА ПЕРВОМАЙСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ»

УТВЕРЖДАЮ:
Директор школы
_____ Л.Н.Брабец
Приказ №196 от 01.09.2021

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОПЕЧИТЕЛЬСКОМ СОВЕТЕ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «СТАХАНОВСКАЯ ШКОЛА ПЕРВОМАЙСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ»

ПОЛОЖЕНИЕ
о Попечительском совете
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Стахановская школа Первомайского района Республики Крым»

Настоящее Положение о Попечительском совете МБОУ Стахановская школа разработано и принято во исполнение Федерального Закона №273-ФЗ от 29 декабря 2012 года «Об образовании в Российской Федерации», Указа Президента РФ №1134 от 31 августа 1999 года «О дополнительных мерах по поддержке образовательных учреждений в РФ», в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Конституцией Республики Крым, Законом Республики Крым «О попечительских советах» от 22 июня 2015 года №113-ЗРК/2015, иными законами Республики Крым и нормативными правовыми актами Республики Крым, Типовым положением о Попечительских советах государственных (муниципальных) образовательных (научных) учреждений №742 от 24.11.2015г., Уставом МБОУ Стахановская школа, с целью привлечения общественности к решению задач и проблем школы, а также для обеспечения благоприятных условий ее эффективной деятельности.

1. Общие положения

1.1. Попечительский совет является консультативно-совещательным органом Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения **«Стахановская школа Первомайского района Республики Крым»** (далее - школа). Создается как негосударственная, общественная, некоммерческая организация, в состав которой входят участники образовательного процесса и иные лица, заинтересованные в развитии школы, строит свою деятельность на принципах равноправия всех членов, коллегиальности, гласности принимаемых решений.

1.2. Попечительский совет школы (далее - Попечительский совет) в соответствии с Уставом МБОУ Стахановская школа является органом самоуправления.

1.3. Попечительский совет создается по представлению педагогического совета школы. Порядок создания и деятельности Попечительского совета определяется данным положением, которое утверждается директором школы.

1.4. Попечительский совет создается в целях привлечения общественности к решению проблем и задач школы, обеспечения благоприятных условий для их эффективной работы, содействия организации и совершенствованию образовательного и учебно-воспитательного процесса, привлечения внебюджетных средств для их обеспечения и развития.

1.5. Попечительский совет может проходить в установленном порядке государственную регистрацию как общественная некоммерческая организация в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

Права юридического лица Попечительский совет приобретает только с момента его государственной регистрации. В этом случае Попечительский совет обладает обособленным имуществом, имеет самостоятельный баланс, вправе в установленном порядке открывать счета.

1.6. Попечительский совет действует на основе добровольности и равноправия его членов, гласности, самофинансирования. Попечительский совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами Российской Федерации, указами Президента Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации, международными договорами Российской Федерации, Конституцией Республики Крым, законами Республики Крым, постановлениями Совета министров Республики Крым, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования в Республике Крым, Уставом МБОУ Стахановская школа, настоящим Положением.

1.7. Попечительский совет действует в тесном контакте с учредителем (учредителями), администрацией и педагогическим советом школы. Он не вправе вмешиваться в текущую оперативно-распорядительную деятельность администрации школы. Решения Попечительского совета по вопросам вне его исключительной компетенции имеют рекомендательный и консультативный характер.

1.8. Попечительский совет представляет свои интересы, интересы отдельных организаций, представители которых входят в состав совета, в федеральных и местных органах исполнительной власти, общественных и международных организациях, средствах массовой информации, а также в отношениях с другими образовательными учреждениями и отдельными гражданами.

1.9. Школа осуществляет организационно-техническое обслуживание деятельности Попечительского совета.

1.10. Члены Попечительского совета осуществляют свою деятельность в совете на добровольной основе без отрыва от основной производственной и служебной деятельности.

1.11. Попечительский совет может осуществлять в установленном порядке рекламную и издательскую деятельность, распространять выпускаемые издания по вопросам работы совета и школы.

1.12.Попечительский совет владеет, пользуется и распоряжается принадлежащим ему имуществом.

1.13. Попечительский совет совместно с учредителем осуществляет контроль за целевым использованием финансовых средств, выделяемых образовательному учреждению по линии фонда попечителей.

2. Основные задачи и направления деятельности Попечительского совета школы.

2.1. Основными задачами деятельности Попечительского совета школы являются:

- сотрудничество с органами государственной власти Российской Федерации, органами государственной власти Республики Крым, органами местного самоуправления муниципальных образований в Республике Крым, организациями и учреждениями независимо от форм собственности, а также физическими лицами, направленное на улучшение условий функционирования школы;

- содействие улучшению материально-технической, учебной, научной, культурной, спортивной, коррекционно-восстановительной, оздоровительной и иных баз школы;

- содействие привлечению дополнительных источников финансирования школы;

- содействие организации и проведению мероприятий, направленных на охрану жизни и здоровья физических лиц в школе;

- организация досуга и оздоровления обучающихся и сотрудников школы;

- содействие социально-правовой защите обучающихся и сотрудников школы;

- поддержка одаренных детей школы;

- осуществление благотворительной деятельности;

- содействие в создании оптимальных условий для обучения и воспитания обучающихся, в том числе детей-сирот, детей из малообеспеченных семей, детей-инвалидов и т.д.;

- формирование предложений родительской общественности на виды образовательных услуг, в том числе дополнительных;

- содействие внедрению инновационных технологий в деятельность школы;

- участие в разработке и реализации программы развития школы;

- оказание организационно-методической, информационной поддержки, пропаганда результатов работы школы, содействие установлению иразвитию социального партнерства;

- в положении о Попечительском совете школы могут быть предусмотрены иные задачи Попечительского совета, не противоречащие законодательству Российской Федерации, Республики Крым, другим нормативным правовым актам, а также уставу школы.

2.2 Основными направлениями деятельности Попечительского совета школы являются:

- финансирование и реализация перспективных инициатив и нововведений, новых информационных технологий, способствующих дальнейшему развитию различных видов и форм повышения квалификации и профессиональной переподготовки сотрудников школы;

- содействие развитию системы непрерывного экономического, духовного и нравственного воспитания обучающихся, сотрудников школы, формированию их деловых и профессиональных качеств;

- содействие в привлечении специалистов из организаций и учреждений независимо от форм собственности для исследований и разработки новых методов и форм повышения квалификации и профессиональной переподготовки сотрудников школы;

- инициативное содействие установлению и развитию межрегионального и международного сотрудничества школы по основным видам деятельности;

- содействие финансированию строительных объектов учебного, научного и социально-бытового назначения школы, приобретению оборудования,

материалов, средств вычислительной и организационной техники, необходимых для учебного процесса и проведения научных исследований;

- оказание содействия в организации финансирования нововведений, способствующих дальнейшему совершенствованию управления школы;

- оказание содействия в улучшении качества предоставляемых школой услуг;

- оказание содействия в организации хозяйственной деятельности школы;

- пропаганда результатов деятельности школы;

- содействие в совершенствовании учебно-воспитательного, учебно-научного процесса в школе;

- создание фонда поддержки и развития одаренных детей школы;

- содействие организации питания и медицинского обслуживания обучающихся школы;

- содействие организации конкурсов, соревнований и других массовых мероприятий в школе;

- оказание помощи обучающимся из малообеспеченных семей и обучающимся-сиротам, поддержка одаренных обучающихся, учреждение именных стипендий;

- иные направления деятельности Попечительского совета, не противоречащие законодательству Российской Федерации, Республики Крым, другим нормативным правовым актам, а также уставу школы.

3. Организация и порядок деятельности Попечительского совета школы

3.1. Попечительский совет школы создается на весь срок деятельности ОО. Состав совета переизбирается 1 раз в 4 года.

3.2. Членами Попечительского совета могут быть граждане, представители организаций и учреждений независимо от форм собственности, органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти Республики Крым, а также органов местного самоуправления муниципальных образований в Республике Крым.

3.3. Попечительский совет возглавляет председатель, которым по должности является руководитель школы, также могут быть избраны сопредседатели.

3.3.1. Председатель Попечительского совета:

1) созывает и координирует работу Попечительского совета;

2) организует подготовку и проводит заседания Попечительского совета;

3) утверждает решения Попечительского совета;

4) определяет функции заместителя, секретаря и других членов Попечительского совета;

5) представляет Попечительский совет в отношениях с предприятиями, учреждениями и организациями по вопросам, отнесенным к его полномочиям. Председатель Попечительского совета имеет право делегировать свои полномочия членам попечительского совета.

3.3.2 Из числа членов Попечительского совета избираются заместитель председателя Попечительского совета и секретарь Попечительского совета. Заместитель председателя и секретарь избираются на первом заседании Попечительского совета большинством голосов при открытом голосовании и утверждаются директором школы. Срок полномочий заместителя председателя и секретаря составляет 1 год.

3.4. Число членов Попечительского совета является произвольным, зависит от количества попечителей школы.

3.5. Состав членов Попечительского совета как органа самоуправления учреждения утверждается приказом по школе.

3.6. Председатель и члены Попечительского совета осуществляют свою деятельность безвозмездно. Расходы, возникшие в результате исполнения обязанностей, не возмещаются.

3.7. Новые представители могут быть приняты в Попечительский совет только при условии, что за их кандидатуры проголосовало более половины присутствующих на заседании членов Попечительского совета.

3.8. Кандидатуры в состав Попечительского совета выдвигаются на педагогическом совете школы или по собственной инициативе путем подачи письменного заявления.

3.9. Выход из Попечительского совета осуществляется членом Попечительского совета путем подачи письменного заявления.

3.10. Решения Попечительского совета принимаются на его заседаниях, которые проводятся ежеквартально согласно плану работы. Внеочередное заседание может быть созвано председателем Попечительского совета по мере необходимости либо по требованию членов Попечительского совета или учредителя (учредителей). В период между заседаниями руководство Попечительским советом осуществляет председатель.

3.11. Заседание Попечительского совета является правомочным, если на нем присутствует большинство от числа всех членов Попечительского совета.

3.12. Решение Попечительского совета принимается путем открытого голосования большинством голосов присутствующих на заседании членов Попечительского совета. В случае равенства голосов "за" и "против" решающим является голос председательствующего.

3.13. Решение Попечительского совета оформляется протоколом, который подписывается председательствующим и секретарем, ведущим протокол заседания. Решение Попечительного совета в семидневный срок доводится до сведения руководства и коллектива школы, заинтересованных лиц, а также общественности.

4. Права и обязанности Попечительского совета

4.1. Права, предоставляемые Попечительскому совету, определяются в положении о Попечительском совете и не могут противоречить действующему законодательству.

4.2. Для осуществления возложенных функций Попечительскому совету предоставлены следующие права:

- создавать комиссии, инициативные и иные группы для решения задач, которые стоят перед Попечительским советом;

- входить в состав органов управления школы с правом совещательного голоса;

- принимать участие в рассмотрении обращений граждан по вопросам, касающимся работы школы с целью содействия их решению;

- способствовать целесообразному расходованию бюджетных средств, выделяемых на содержание школы, а также средств, передаваемых школе гражданами и юридическими лицами в качестве добровольных пожертвований. В случае их нецелевого использования и расходования информировать об этом органы, осуществляющие контроль за деятельностью школы;

- вносить предложения в администрацию школы по вопросам совершенствования ее деятельности в сфере образования, укрепления кадрового состава школы и развития его материально-технической базы;

- обращаться в государственные органы за консультационной и методической помощью по вопросам, относящимся к сфере ее деятельности;

- принимать участие в конференциях, совещаниях, семинарах, а также выступать в средствах массовой информации по вопросам предоставления школой услуг в сфере образования;

- запрашивать информацию у руководства школы о ходе и итогах реализации программы развития образования, о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств;

- вносить предложения в план работы школы;

- учреждать фонд развития образования;

- получать общую информацию о деятельности школы, разъяснения по организации образовательного (научного) процесса.

4.3. Члены Попечительского совета обязаны:

- соблюдать настоящее Положение;

- руководствоваться уставом школы;

- взаимодействовать с другими органами школы;

- защищать интересы родителей и ученического сообщества в школе;

- контролировать целевое использование внебюджетных средств школы, выделяемых по линии фонда попечителей;

- принимать активное участие в мероприятиях школы.

5. Порядок привлечения и использования финансовых и материальных ресурсов Попечительского совета школы

5.1. В случае создания Попечительского совета без образования юридического лица бухгалтерский отчет его деятельности осуществляется по обычному порядку учета внебюджетной деятельности школы.

5.2. В случае создания Попечительского совета с образованием юридического лица, т.е. в форме некоммерческой организации, учет ведется согласно действующему законодательству Российской Федерации, регулирующему бухгалтерский и налоговый отчеты.

5.3. Фонд поддержки и развития образовательного учреждения (далее - Фонд) создается по решению Попечительского совета.

5.4. Цель создания Фонда - концентрация внебюджетных средств, поступающих в ОО от юридических и физических лиц и их адресное использование.

5.5. Средства Фонда используются на развитие материально-технической базы ОО, обновление библиотечных фондов, финансирование социальных и

социально-культурных мероприятий, направленных на улучшение условий труда, быта и отдыха учащихся и работников ОО, и другие мероприятия.

5.6. Фонд осуществляет учет исполнения средств доходов и расходов по средствам, полученным за счет внебюджетных источников, в соответствии с законодательством Российской Федерации. Фонд расходует средства, полученные за счет внебюджетных источников, по целевому назначению в соответствии с действующим законодательством и в меру выполнения мероприятий, предусмотренных сметами доходов и расходов. Надзор за деятельностью Фонда осуществляется Попечительским советом.

5.7. Для учета целевого расходования средств Попечительского совета создается ревизионная комиссия в составе 3 человек. Решение о создании ревизионной комиссии принимаются в общем порядке.

5.8. Ревизионная комиссия осуществляет учет исполнения средств доходов и расходов по средствам, полученным за счет внебюджетных источников, в соответствии с законодательством Российской Федерации и на каждом заседании предоставляет публичный отчет о целевом расходовании внебюджетных средств.

6. Заключительные положения

6.1. Попечительский совет прекращает свою работу по совместному решению лиц, принявших ранее решение о его создании, с информированием в семидневный срок учредителя (учредителей) школы.

6.2. После прекращения работы Попечительского совета документы и протоколы его работы хранятся в архиве школы.